

# **LAPORAN PENGELOLAAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PID)**



**PENANGGUNG JAWAB:**  
**Dr. Conny N. Manoppo, SP., M.Si**

**BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN  
SULAWESI UTARA  
BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN  
KEMENTERIAN PERTANIAN**

**2023**

#### **IV. PERMASALAHAN DAN TINDAK LANJUT**

Meskipun Penerapan Undang-undang No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik melalui PPID BPSIP Sulut telah dilakukan, namun penerapannya belum Optimal. Diakui masih banyak yang harus diperbaiki dan ditingkatkan, baik dari aspek SDM, maupun aspek penunjang.

Perlu peningkatan kualitas SDM pengelolanya secara professional. Peningkatan SDM diperlukan baik mulai dari wawasan tentang PPID oleh pemimpinnya, juga oleh stafnya termasuk dalam mengoperasikan aplikasi Portal PPID. Selain itu perlu diperhatikan juga ketersediaan sarana penunjang yang mana umumnya yang digunakan sekarang adalah sarana untuk kegiatan lain. Dalam rangka memperbaiki kualitas dan kuantitas PPID BPSIP SULUT ke depannya akan dilakukan optimalisasi peran media Online (Website dan Media Sosial) dalam menginformasikan prosedur permohonan informasi kepada publik. Ini diharapkan, agar pemohon informasi merasa lebih mudah melakukan permohonan informasi via Email.

#### **V. KESIMPULAN**

Pengelola Informasi dan Dokumentasi BPSIP Sulawesi Utara bertujuan untuk mewujudkan suatu pelayanan informasi yang cepat, tepat, dan sederhana. Informasi umum secara lengkap telah diunggah melalui Portal PPID dan Website BPSIP SULUT meliputi LAKIN, DIPA, Indek Kepuasan Masyarakat (IKM), Realisasi Anggaran, Laporan Tahunan, Rencana Kinerja Tahunan serta berita terkait kegiatan yang dilakukan.

### 3.2 JADWAL KERJA

No	Uraian Kegiatan	Bulan Kegiatan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A	Persiapan												
B	Pelaksanaan												
	1. Pembuatan bahan informasi												
	2. Pelayanan Informasi												
C	Pembuatan Laporan akhir												

### 3.3 PEMBIAYAAN

<b>A</b>	<b>Layanan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PID)</b>			<b>11.000.000</b>
52 12 11	<u>Belanja Bahan</u>			<u>500.000</u>
	(KPPN.049-M anado )			
	- Fotocopy, penjilidan dan dokumentasi	1.0 KALI	500.000	500.000
52 12 19	<u>Belanja Barang Non Operasional Lainnya</u>			<u>4.000.000</u>
	(KPPN.049-M anado )			
	- Bahan Utama dan pendukung lainnya	1.0 KALI	4.000.000	4.000.000
52 18 11	<u>Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi</u>			<u>950.000</u>
	(KPPN.049-M anado )			
	- ATK dan komputer supplies	1.0 KALI	950.000	950.000
52 4 111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u>			<u>5.550.000</u>
	(KPPN.049-M anado )			
	- Perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan kegiatan	15.0 OP	370.000	5.550.000